

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБУСО «Палехский КЦСОН»
О.П. Воронина
2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях оказания социальной услуги сиделки
получателям социальных услуг
в ОБУСО «Палехский КЦСОН»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания социальной услуги сиделки. Данная услуга является дополнительной платной услугой и включена в перечень дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых организацией социального обслуживания.

1.2. Услуга сиделки предоставляется гражданам пожилого возраста и инвалидам, в т.ч. детям-инвалидам, находящимся на надомном обслуживании в ОБУСО «Палехский КЦСОН», проживающим на территории п. Палех и Палехского района Ивановской области.

1.3. Оказание социальной услуги сиделки осуществляется социальными работниками отделений социального обслуживания на дому.

1.4. Социальная услуга сиделки оказывается гражданам пожилого возраста и инвалидам, в т.ч. детям-инвалидам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся по состоянию здоровья в постороннем уходе и наблюдении на дому с целью создания благоприятных условий жизнедеятельности.

2. Порядок и условия предоставления услуги сиделки

2.1. Социальная услуга сиделки оказывается в рабочие дни организации социального обслуживания, в период с 9.00 до 17.00 часов, согласно графику посещений.

2.2. Период времени, требуемый для оказания социальной услуги сиделки, согласовывается с получателями услуги или их доверенными лицами в индивидуальном порядке.

2.3. Кратность услуги в течение недели, месяца не регламентируется. Услуга может предоставляться разово или в течение нескольких дней, но не более 8 часов в неделю.

2.4. Основанием для отказа (прекращения) оказания социальной услуги сиделки является:

- наличие медицинских противопоказаний к предоставлению Услуги (заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения: карантинные инфекционные заболевания, бактерио- или вирусносительство, активные формы туберкулеза, венерические и другие заболевания);
- несоблюдение гражданами пожилого возраста правил поведения при оказании социальной услуги сиделки;
- помещение гражданина пожилого возраста в стационарное учреждение социального обслуживания населения или в учреждение здравоохранения;
- выезд на другое место жительства.

2.5. В социальную услугу сиделки входит:

- наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, давления);
- вызов врача на дом или скорой помощи по телефону;
- обеспечение режима приема клиентом лекарственных препаратов;
- общение с клиентом, проведение бесед, чтение газет, журналов, книг.

2.6. Предоставление социальной услуги сиделки производится на основании договора, заключенного между Заказчиком и Исполнителем. Заключение, изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. При заключении договора получатели услуги должны быть ознакомлены с условиями и правилами оказания услуги сиделки, а также тарифом на данную услугу.

2.8. В случае неоднократного предоставления услуги в течение недели или месяца составляется индивидуальный график оказания услуги (приложение 1 к настоящему Положению).

2.9. По окончании предоставления услуги составляется Акт выполненных работ, который подписывается Исполнителем и Заказчиком.

3. Стоимость услуг сиделки (цена и порядок расчета)

3.1. Стоимость услуги сиделки определяется в соответствии с расчетной ценой за один час услуги и времени, затраченного на оказание услуги (в соответствии с графиком оказания услуги).

3.2. Расчетная цена за один час услуги сиделки устанавливается с учетом экономически обоснованных расходов, связанных с её оказанием, утверждается директором ОБУСО «Палехский КЦСОН» и согласовывается с Департаментом социальной защиты населения Ивановской области (приложение 2).

3.3. Тариф на социальные услуги сиделки пересматривается один раз в год.

4. Оплата за предоставление услуги сиделки

4.1. Оплата за предоставленные услуги сиделки производится за фактически отработанное время по утвержденному тарифу на дополнительные платные услуги после подписания Акта выполненных работ Исполнителем и Заказчиком.

4.2. Оплата денежных средств производится в кассу ОБУСО «Палехский КЦСОН».

5. Руководство и контроль за предоставлением услуги сиделки

5.1. Контроль и организацию деятельности по предоставлению социальной услуги сиделки в ОБУСО «Палехский КЦСОН» осуществляет заведующий отделением социального обслуживания на дому.